

**De ondergetekenden:**

WOZ-Consultants B.V., mede handelend onder de handelsnamen WOZ-Specialisten en WOZ-infodesk, gevestigd aan de Industrieweg Oost 21, 6662 NE te Elst, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. A. Oosters,

hierna te noemen: **'WOZ-Consultants'**,

en

<i>Naam belastingplichtige</i>	
<i>Adres</i>	
<i>Postcode en woonplaats</i>	
<i>E-mailadres</i>	
<i>Telefoonnummer</i>	

hierna te noemen: **'opdrachtgever'**,

**verklaren te zijn overeengekomen als volgt:****Artikel 1: Onderwerp van de overeenkomst**

WOZ-Consultants controleert voor opdrachtgever de WOZ-waarde(n) van de objecten welke vermeld staan op de door opdrachtgever aan WOZ-Consultants verstrekte aanslagbiljetten.

**Artikel 2: Methode**

Een taxateur heeft geoordeeld dat de WOZ-waarden van de onder artikel 1 genoemde objecten naar alle waarschijnlijkheid te hoog zijn vastgesteld. WOZ-Consultants zal voor opdrachtgever handelingen verrichten om de WOZ-waarden te verlagen. Hiervoor machtigt opdrachtgever WOZ-Consultants middels bijgevoegde machtiging.

**Artikel 3: Kosten**

Bij een afwijzing van het bezwaarschrift/(hoger) beroepschrift/cassatieschrift is opdrachtgever aan WOZ-Consultants niets verschuldigd, het zogeheten no cure no pay-beginsel.

Als het bezwaar gegrond wordt verklaard kent de gemeente een proceskostenvergoeding toe op grond van het wettelijk stelsel. Dit geldt ook in geval van (hoger)beroep, verzet en/of cassatie. De kosten die bij opdrachtgever in rekening worden gebracht zijn het bedrag welke de gemeente toekent aan de proceskostenvergoeding en éénmalig 25% excl. BTW van het voordeel in de gemeentebelastingen.

Indien de gemeente/de Rechtbank/het Gerechtshof de wettelijke proceskostenvergoeding op een te laag bedrag vaststelt, zal WOZ-Consultants namens opdrachtgever bij de Rechtbank/ het Gerechtshof en/of de Hoge Raad daartegen (hoger) beroep en/of cassatie aantekenen. Zowel de kosten als de baten van deze procedures zijn, net als bij een procedure over de hoogte van de WOZ-waarde(n), voor rekening en risico van WOZ-Consultants.

**Artikel 4: Betaling**

Na ontvangst van een toewijzende uitspraak krijgt opdrachtgever recht op een proceskostenvergoeding op grond van het wettelijk stelsel. Opdrachtgever draagt de vordering ten aanzien van de proceskostenvergoeding op de gemeente over aan WOZ-Consultants. WOZ-Consultants stelt de gemeente hiervan op de hoogte. De gemeente moet daarom de proceskostenvergoeding aan WOZ-consultants betalen en niet aan opdrachtgever. Na ontvangst van een toewijzende uitspraak wordt de factuur aan opdrachtgever verzonden. De te ontvangen proceskostenvergoeding wordt afgetrokken van het te betalen bedrag. De factuur dient door opdrachtgever in zijn geheel betaald te worden binnen 14 dagen na facturatiedatum.

**Artikel 5: Ambtshalve verzoek**

Als het bezwaar gegrond wordt verklaard en de WOZ-waarde met 20% of meer wordt verlaagd, dan kan WOZ-Consultants namens opdrachtgever een ambtshalve verzoek indienen bij de gemeente om de WOZ-waarden en/of OZB-aanslagen van de afgelopen vier jaren op juistheid te beoordelen. Als het verzoek deels of geheel wordt gehonoreerd wordt bij opdrachtgever 25% excl. BTW van het voordeel in de gemeentebelastingen in rekening gebracht. De factuur dient door opdrachtgever in zijn geheel betaald te worden binnen 14 dagen na facturatedatum.

**Artikel 6: Te overleggen stukken**

Opdrachtgever verstrekt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zeven dagen na het ondertekenen van deze overeenkomst, de voor deze opdracht noodzakelijke stukken aan WOZ-Consultants:

1. kopie WOZ-beschikking(en);
2. machtiging ingevuld en ondertekend door bevoegd persoon;
3. bij commercieel vastgoed: per object het inlichtingenformulier commercieel vastgoed. Te downloaden via [www.wozconsultants.nl/downloads](http://www.wozconsultants.nl/downloads) en
4. bij commercieel vastgoed: een afschrift van de lopende huurovereenkomst(en).

Het niet of onvolledig aanleveren van de gevraagde stukken kan ertoe leiden dat WOZ-Consultants geen bezwaar zal aantekenen. Dit risico is voor opdrachtgever.


**Artikel 7: Informatie**

Gedurende de looptijd van deze opdracht wordt opdrachtgever via e-mail op de hoogte gehouden van de uitgevoerde handelingen. De status van het volledige dossier is via een eigen login te raadplegen op [www.wozconsultants.nl](http://www.wozconsultants.nl).

**Artikel 8: Akkoord**

Door ondertekening van deze overeenkomst verklaart opdrachtgever zich met de inhoud van deze overeenkomst volledig akkoord. Ook verklaart opdrachtgever de algemene voorwaarden die op deze overeenkomst van toepassing zijn gelezen te hebben en met de inhoud hiervan volledig akkoord te zijn. De algemene voorwaarden zijn te downloaden op [www.wozconsultants.nl/downloads](http://www.wozconsultants.nl/downloads).

<i>Datum</i>	<i>Plaats</i>
<i>Naam</i>	<i>Handtekening</i>

<i>Naam</i> A. Oosters Directeur WOZ-Consultants B.V.	<i>Handtekening</i> 
---	---